# คู่มือการใช้ประกันกลุ่ม

สำหรับพนักงานทุกคน · ประกันกลุ่ม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ · กรมธรรม์เลขที่ **142818**
อธิบายทีละขั้นตอน พร้อมภาพประกอบ อ่านจากบนลงล่าง หรือกดเลือกเฉพาะเรื่องที่ต้องการ

## 0 รู้ก่อนใช้ (สั้นๆ 4 ข้อ)

### 1 ใช้บัตรประชาชนใบเดียว

ไปโรงพยาบาลในเครือข่าย AIA แสดง **บัตรประชาชนตัวจริง** เพื่อใช้สิทธิ์ ไม่ต้องมีบัตรประกันแยก

### 2 ไม่ต้องมีแอป AIA+ ก็ใช้สิทธิ์ได้

แอปมีไว้เพื่อ “เบิกค่ารักษาคืน” กรณีสำรองจ่าย ไม่ใช่เงื่อนไขในการใช้สิทธิ์

### 3 ปกติไม่ต้องสำรองจ่าย

โรงพยาบาลตรวจสอบสิทธิ์และวางบิลกับ AIA โดยตรง

### 4 ใช้ได้ตั้งแต่ 1 พฤศจิกายน 2569

ใช้สิทธิ์ที่โรงพยาบาลในเครือข่าย AIA ได้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2569 เป็นต้นไป

## 1 ไปโรงพยาบาล: ใช้สิทธิ์โดยไม่ต้องสำรองจ่าย

ใช้เมื่อเจ็บป่วยและไปโรงพยาบาล/คลินิกที่อยู่ในเครือข่ายประกันกลุ่ม AIA

### 1 เลือกโรงพยาบาลในเครือข่าย AIA

ตรวจก่อนว่าโรงพยาบาลอยู่ในเครือข่าย ดูวิธีค้นหาที่ หัวข้อ 2

### 2 แสดงบัตรประชาชนตัวจริง

ที่จุดลงทะเบียน หรือแผนก/เคาน์เตอร์ประกัน

### 3 แจ้งเจ้าหน้าที่

พูดว่า “มีประกันสุขภาพกลุ่ม AIA แต่ไม่สามารถใช้งานแอป AIA+ ได้”

**4** **โรงพยาบาลตรวจสอบสิทธิ์**

เจ้าหน้าที่ตรวจสิทธิ์และวงเงินความคุ้มครองกับ AIA ให้ รอสักครู่

**5** **เข้ารับการรักษา**

เมื่อยืนยันสิทธิ์แล้ว ใช้บริการได้โดยไม่ต้องสำรองจ่าย

**ถ้าโรงพยาบาลหาสิทธิ์ของคุณไม่พบ**

หากแจ้งเลขบัตรประชาชนแล้วไม่พบสิทธิ์ ให้ค้นหาเลขประจำตัวประกันกลุ่มของตนได้ในหัวข้อ ค้นหาเลขสิทธิ์ และใช้เลขนั้นยืนยันสิทธิ์กับทางโรงพยาบาล

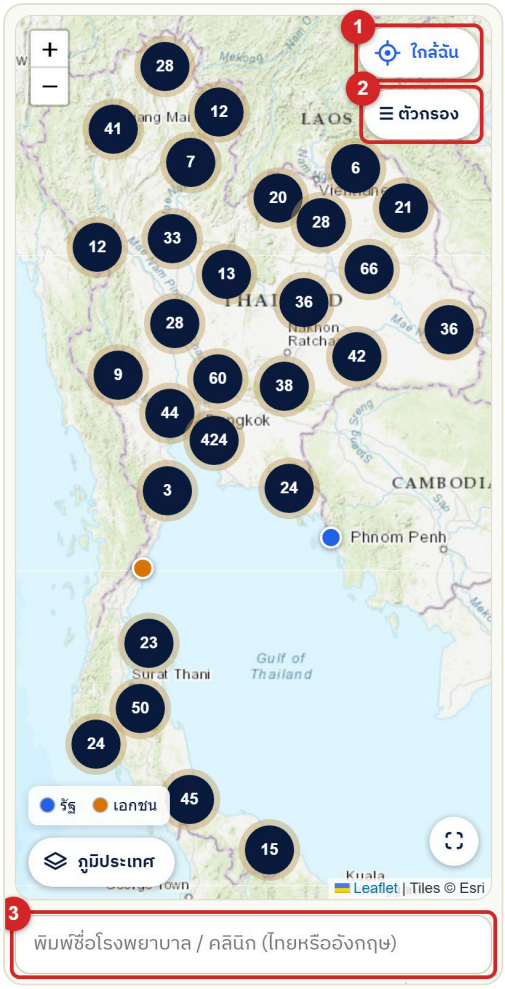
**บางกรณีอาจต้องสำรองจ่ายก่อน**

เช่น ระบบตรวจสอบสิทธิ์ขัดข้อง ไปนอกเวลาทำการ โรงพยาบาลยืนยันสิทธิ์ไม่ได้ในขณะนั้น หรือรายการรักษาไม่อยู่ในความคุ้มครอง ให้ **เก็บใบเสร็จตัวจริงและใบรับรองแพทย์** ไว้ แล้วเบิกคืนภายหลัง

## 2 หาโรงพยาบาลในเครือข่าย

เปิดหน้า **tg95.me/network** (หรือกดเมนู **โรงพยาบาล** ที่เว็บ) มีโรงพยาบาลและคลินิก 1,270 แห่งทั่วประเทศ

ในภาพตัวอย่าง จุดสีแดงที่มีตัวเลขคือจุดที่ต้องกด




1 ปุ่ม “ใกล้ฉัน” · 2 ปุ่ม “ตัวกรอง” · 3 ช่องพิมพ์ชื่อ

## วิธี ก: หาโรงพยาบาลที่ใกล้ที่สุด

**1** **กดปุ่ม “ใกล้ฉัน”**

เบราว์เซอร์จะถามขอใช้ตำแหน่ง ให้กด **อนุญาต**

**2** **ดูโรงพยาบาลที่ใกล้ที่สุด**

แผนที่จะแสดงตำแหน่งของคุณ และรายการด้านล่างจะเรียงจากใกล้ไปไกล

## วิธี ข: ค้นหาด้วยชื่อ

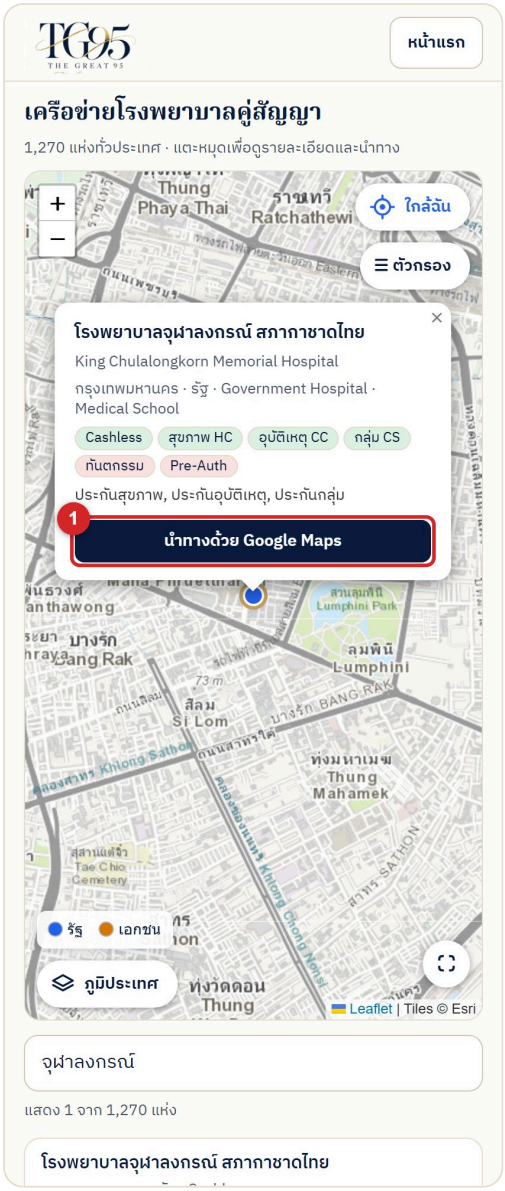
## 1 พิมพ์ชื่อโรงพยาบาลหรือคลินิก

พิมพ์ภาษาไทยหรืออังกฤษก็ได้ เช่น “จุฬา” ระบบจะแสดงรายการที่ตรงกัน



## 2 แตะชื่อในรายการ

แผนที่จะเลื่อนไปที่โรงพยาบาลนั้น พร้อมแสดงรายละเอียด เช่น Cashless (ไม่ต้องสำรองจ่าย) ทันตกรรม Pre-Auth

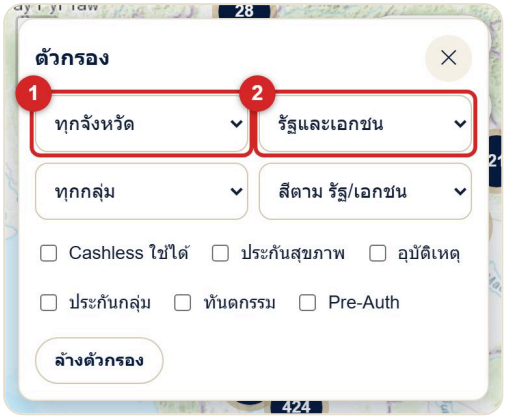



1 ปุ่ม “นำทางด้วย Google Maps” พาไปโรงพยาบาลได้ทันที

## วิธี ค: กรองตามจังหวัดหรือประเภท

### 1 กดปุ่ม “ตัวกรอง”

เลือก **จังหวัด** และ **ประเภท** (รัฐ / เอกชน) หรือติ๊กบริการที่ต้องการ เช่น Cashless ทันตกรรม




1 จังหวัด · 2 ประเภท

**จุดสีน้ำเงิน = โรงพยาบาลรัฐ · จุดสีส้ม = เอกชน**

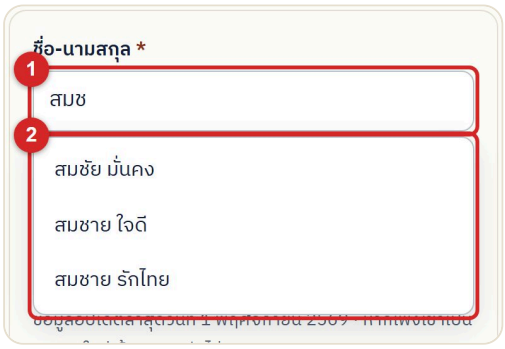
ตัวเลขในวงกลมสีกรมคือจำนวนโรงพยาบาลในบริเวณนั้น แตะเพื่อขยายเข้าไปดู ปุ่ม “ภูมิประเทศ” ที่มุมซ้ายล่างใช้เปลี่ยนรูปแบบแผนที่ และปุ่มมุมขวาล่างใช้ดูแบบเต็มจอ

## 3 ค้นหาเลขสิทธิ์ (เลขที่ใบรับรอง)

ใช้เมื่อ HR หรือ AIA ขอเลขที่ใบรับรอง 10 หลักของคุณ เปิดหน้า **tg95.me/claim/member**

### 1 พิมพ์ชื่อหรือนามสกุล

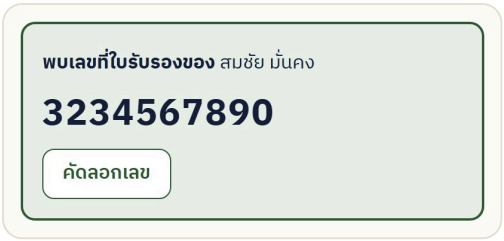
พิมพ์ในช่อง “ชื่อ-นามสกุล” อย่างน้อย 2 ตัวอักษร ไม่ต้องใส่คำนำหน้า จะพิมพ์ชื่อต้น หรือนามสกุลก่อนก็ได้ ระบบจะแสดงรายชื่อที่ตรงกันขึ้นมาให้เลือก




ข้อมูลในภาพเป็นข้อมูลสมมติ · 1 ช่องพิมพ์ชื่อ-นามสกุล 2 รายชื่อที่ตรงกัน

### 2 แตะชื่อของคุณ แล้วคัดลอกเลข

เมื่อแตะชื่อ ระบบจะแสดงเลขที่ใบรับรองทันที กด “คัดลอกเลข” เพื่อนำไปวางส่งต่อได้




ข้อมูลและเลขในภาพเป็นตัวอย่าง

**ถ้าไม่มีชื่อของคุณในรายการ**

ถ้ามีชื่อขึ้นมาหลายชื่อ ให้พิมพ์ต่ออีกนิด เช่น ชื่อต้นตามด้วยนามสกุล 1–2 ตัวแรก รายการจะสั้นลง ถ้าไม่ขึ้นเลย ให้ตรวจการสะกด หรือลองพิมพ์นามสกุลอย่างเดียว ถ้าเพิ่งเป็นสมาชิกใหม่ ข้อมูลอาจยังไม่ปรากฏ (ข้อมูลอัปเดตเป็นรอบ ดูวันที่อัปเดตล่าสุดใต้ช่องกรอก) ให้สอบถาม HR หน่วยงานหรือทีมงาน

เพื่อความปลอดภัย ระบบจำกัดจำนวนครั้งที่ค้นหา หากค้นบ่อยเกินไปให้รอประมาณ 10 นาที

## 4 สำรองจ่ายแล้ว: เบิกค่ารักษาคืน

**ยื่นเอกสารย้อนหลังได้ไม่เกิน 90 วัน**

นับจากวันที่เข้ารับการรักษา อย่ารอนาน

### ก่อนอื่น เตรียมเอกสาร 2 อย่างเสมอ

- ☐ **ใบเสร็จตัวจริง** จากโรงพยาบาล
- ☐ **ใบรับรองแพทย์** ต้องมี ลายเซ็นแพทย์ (ถ้านอนโรงพยาบาลเพิ่ม **ใบเคลม IPD**)

### เลือกวิธีเบิก 1 วิธี

#### วิธี 1 · ผ่านแอป AIA+ (เร็ว)

ถ่ายรูปเอกสารแล้วยื่นในมือถือ ไม่ต้องกรอกกระดาษ ไม่ต้องส่งตัวจริง (เว้นแต่ AIA ขอ) ต้องติดตั้งแอปก่อน

#### วิธี 2 · ผ่าน HR (กระดาษ)

กรอกใบปะหน้าและส่งเอกสารตัวจริงให้ HR หน่วยงาน เหมาะกับคนที่ไม่ใช้แอป หรือเคลมนอกเงื่อนไขของแอป

### วิธี 1: ผ่านแอป AIA+

**ขั้นที่ 1 · ติดตั้งและสมัคร (ทำครั้งเดียว)** ถ้าเคยสมัครแล้วข้ามไปขั้นที่ 2

## 1 ดาวน์โหลดแอป “AIA+”

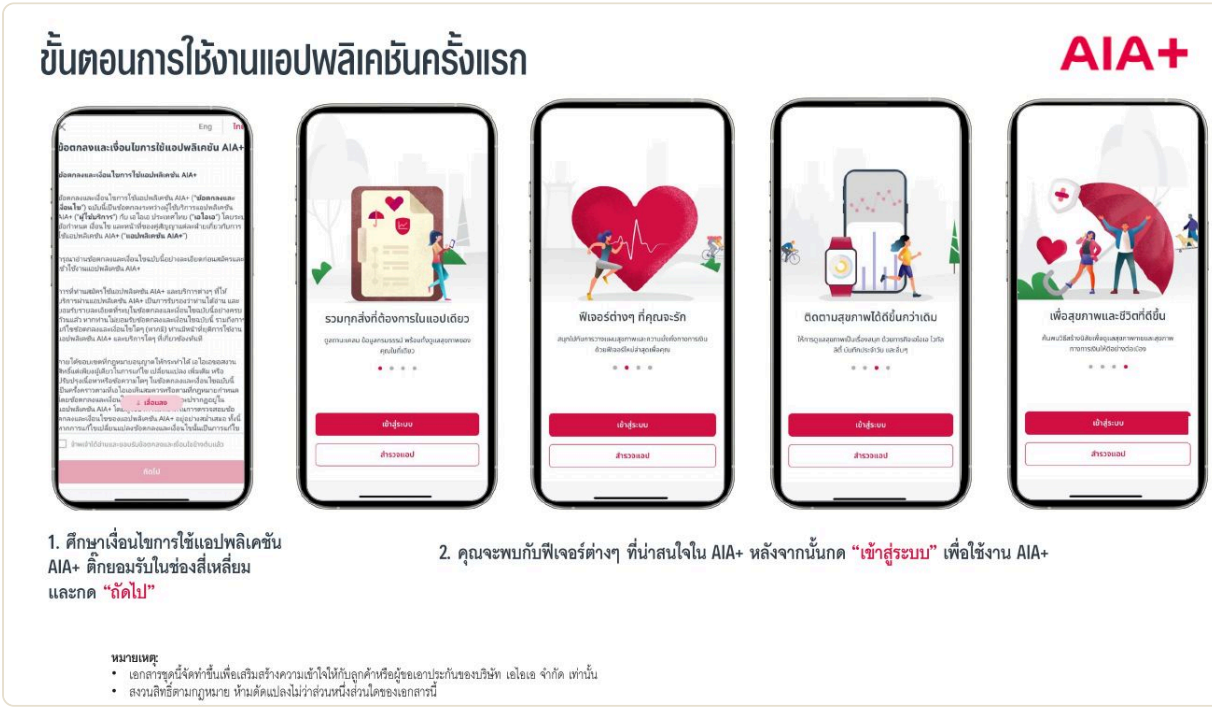
สแกน QR ในภาพ หรือค้นหา “AIA+” ใน App Store / Google Play




หมายเหตุ:
- เอกสารชุดนี้จัดทำขึ้นเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจให้กับลูกค้าหรือผู้ขอเอาประกันของบริษัท เอไอเอ จำกัด เท่านั้น
- สงวนสิทธิ์ตามกฎหมาย ห้ามดัดแปลงไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดของเอกสารนี้

## 2 เปิดแอปครั้งแรก

ติ๊กยอมรับเงื่อนไข กด “ถัดไป” แล้วกด “เข้าสู่ระบบ”




หมายเหตุ:
- เอกสารชุดนี้จัดทำขึ้นเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจให้กับลูกค้าหรือผู้ขอเอาประกันของบริษัท เอไอเอ จำกัด เท่านั้น
- สงวนสิทธิ์ตามกฎหมาย ห้ามดัดแปลงไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดของเอกสารนี้

## 3 สมัครเข้าใช้งาน

กด “สมัครเลย” เลือก “มี” กรมธรรม์ กรอกเลขบัตรประชาชน วันเกิด เบอร์มือถือ ตั้งอีเมลและรหัสผ่าน ใส่รหัส OTP แล้วตั้งรหัส PIN 6 หลัก

### สมัครเข้าใช้งาน AIA+ ครั้งแรก

AIA+

**สำหรับผู้ถือกรมธรรม์กับ AIA และสมาชิก AIA Vitality**



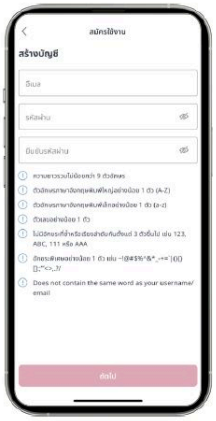

1. ไปที่ “สมัครเลย”
(ผู้ใช้เดิมของ แอปพลิเคชัน AIA iService หรือ AIA Vitality สามารถใช้บัญชีเดิม เพื่อเข้าสู่ระบบ AIA+ โดยไม่ต้องสมัครใหม่)




2. เลือก “มี” และกด “ถัดไป”




3. กรอกข้อมูลส่วนตัว*
ด้วยบัตรประชาชนสำหรับคนไทย
หรือหนังสือเดินทางสำหรับ
คนต่างชาติ และกด “ถัดไป”




4. กรอกอีเมล ตั้งรหัสผ่าน
และกด “ถัดไป”

หมายเหตุ
- เอกสารชุดนี้จัดทำขึ้นเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจให้กับลูกค้าหรือผู้ขอเอาประกันของบริษัท เอไอเอ จำกัด เท่านั้น
- สงวนสิทธิ์ตามกฎหมาย ห้ามดัดแปลงไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดของเอกสารนี้

* หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนตัว หรือต้องการความช่วยเหลือ ติดต่อ AIA+ Hotline 02-353-8486 เวลาทำการ 08.30 – 20.00 น. ทุกวัน


### สมัครเข้าใช้งาน AIA+ ครั้งแรก

AIA+

**สำหรับผู้ถือกรมธรรม์กับ AIA และสมาชิก AIA Vitality**





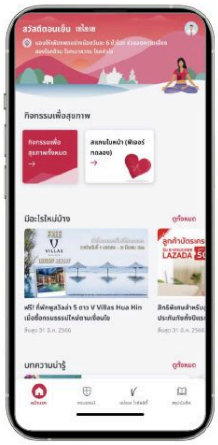
5. ระบบจะส่งเลข OTP ไปที่หมายเลข
โทรศัพท์มือถือที่ได้ลงทะเบียนไว้
ใส่รหัสที่ได้รับ และกด “ส่ง”




6. การสมัครสำเร็จ
กด “ตั้งรหัส PIN”




7. ตั้งรหัส PIN 6 หลัก
และยืนยันรหัสอีกครั้ง



8. เริ่มต้นใช้งาน AIA+


หมายเหตุ
- เอกสารชุดนี้จัดทำขึ้นเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจให้กับลูกค้าหรือผู้ขอเอาประกันของบริษัท เอไอเอ จำกัด เท่านั้น
- สงวนสิทธิ์ตามกฎหมาย ห้ามดัดแปลงไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดของเอกสารนี้

**อยากให้เงินเคลมเข้าบัญชีธนาคารโดยตรง?**

สมัคร AIAPAY ครั้งเดียว เงินจะโอนเข้าบัญชี ใช้เวลาประมาณ 3–5 วันทำการ

## กรมธรรม์
### จ่ายเบี้ยประกันภัย

AIA+







5. กรอกรายละเอียดและกด “submit” หมายเหตุ ระบบรับชำระผ่านบัตรเครดิตและเดบิตเท่านั้น




6. ทำรายการสำเร็จกด “ปิด”

**หมายเหตุ**
- เอกสารชุดนี้จัดทำขึ้นเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจให้กับลูกค้าหรือผู้ขอเอาประกันของบริษัท เอไอเอ จำกัด เท่านั้น
- สงวนสิทธิ์ตามกฎหมาย ห้ามดัดแปลงไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดของเอกสารนี้

## สมัครรับเงินผลประโยชน์ผ่านบัญชีธนาคาร AIAPAY

AIA+



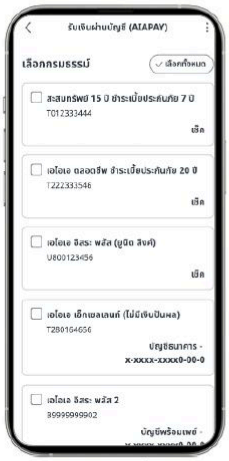

1. กด “รับเงินผ่านบัญชี (AIAPAY)”




2. อ่านรายละเอียดและกด “ถัดไป”




3. ศึกษาข้อกำหนดและเงื่อนไขการชำระเงิน ติ๊ก “ยอมรับ” ในช่องสี่เหลี่ยม และกด “ถัดไป”




4. เลือกกรมธรรม์ที่ต้องการสมัครรับเงินผ่านบัญชี และกด “ถัดไป”

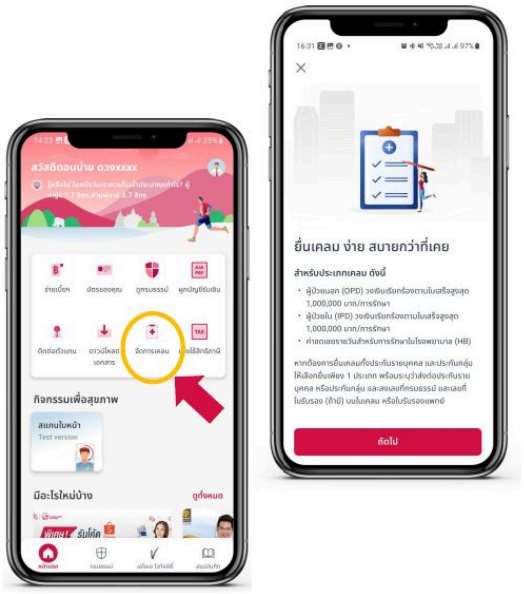



5.1 เลือกช่องทางการรับเงินผลประโยชน์ หากเลือกบัญชีพร้อมเพย์ให้ กด “ถัดไป”

**หมายเหตุ**
- เอกสารชุดนี้จัดทำขึ้นเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจให้กับลูกค้าหรือผู้ขอเอาประกันของบริษัท เอไอเอ จำกัด เท่านั้น
- สงวนสิทธิ์ตามกฎหมาย ห้ามดัดแปลงไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดของเอกสารนี้

**ขั้นที่ 2 · ยื่นเคลมในแอป** เตรียมรูปถ่ายใบเสร็จและใบรับรองแพทย์ให้พร้อม

# ภาพรวมบริการเรียกร้องสินไหมออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชันเอไอเอ พลัส (AIA+)




**AIA iClaim** คือ บริการเรียกร้องสินไหมออนไลน์ผ่านแอปฯ เอไอเอ พลัส (AIA+) สำหรับลูกค้าประกันสุขภาพรายบุคคลที่รับเงินผลประโยชน์ตามกรมธรรม์ผ่านบัญชีธนาคาร (AIAPAY)* และลูกค้าประกันกลุ่มที่ได้รับสิทธิและแจ้งเลขที่บัญชีธนาคารของผู้เอาประกันไว้กับเอไอเอ ผ่าน 5 ขั้นตอนง่ายๆ ดังนี้

1. เข้าสู่ระบบเอไอเอ พลัส (AIA+) และเลือกเมนู “จัดการเคลม”
2. เลือกประเภทกรมธรรม์ที่ต้องการเคลม
3. อ่านและยอมรับเงื่อนไขของเอไอเอ พลัส (AIA+) และเลือกชื่อผู้เอาประกันภัย (ขั้นตอนนี้เฉพาะประกันกลุ่มเท่านั้น)
4. กรอกข้อมูล อัปโหลดหรือถ่ายรูปเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา
5. ตรวจสอบข้อมูลและยืนยันตัวตนผ่าน OTP

**ผลประโยชน์ที่สามารถเรียกร้องผ่าน AIA iClaim ครอบคลุมดังนี้****

- ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยนอก (OPD)
  (รวมถึงค่ารักษาทันตกรรม ตัดแว่น ฉีดวัคซีน และตรวจสุขภาพ กรณีที่มีความคุ้มครอง)
- ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยใน (IPD)
- ค่าชดเชยรายวันสำหรับการเข้ารักษาในโรงพยาบาล (HB)
- ค่าชดเชยสำหรับผลประโยชน์อันพึงได้รับจากอุบัติเหตุ (AI)

*รับชมวิดีโอ วิธีสมัครรับเงินผลประโยชน์ตามกรมธรรม์ผ่านบัญชีธนาคาร (AIAPAY) ได้ที่ https://youtu.be/DIYDr2E89b0?si=xcNL5tlqQVpnXACz
**ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง ยกเลิก แก้ไข รายละเอียดหรือเงื่อนไขต่างๆ โดยแจ้งให้ทราบล่วงหน้าผ่านช่องทางสื่อสารของบริษัท

AIA confidential and proprietary information. Not for distribution.
[AIA – INTERNAL] เอกสารเพื่อการสื่อสารเท่านั้น สงวนสิทธิ์ตามกฎหมาย ห้ามทำซ้ำหรือดัดแปลง ไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดของเอกสารนี้



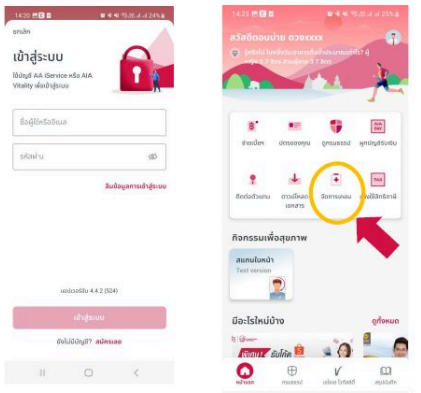
## 1 เข้าเมนู “จัดการเคลม”

ที่หน้าแรกของแอป AIA+

### ขั้นตอนการเรียกร้องสินไหมออนไลน์ (AIA iClaim) (1/8)

1. **เข้าสู่ระบบเอไอเอ พลัส (AIA+) และเลือกเมนู “จัดการเคลม”**
2. เลือกประเภทกรมธรรม์ที่ต้องการเคลม
3. อ่านและยอมรับเงื่อนไขของเอไอเอ พลัส (AIA+) และเลือกกรมธรรม์และชื่อผู้เอาประกันภัย (ขั้นตอนนี้เฉพาะประกันกลุ่มเท่านั้น)
4. กรอกข้อมูล อัปโหลดหรือถ่ายรูปเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา
5. ตรวจสอบข้อมูลและยืนยันตัวตนผ่าน OTP

ลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ → เลือกเมนู “จัดการเคลม”

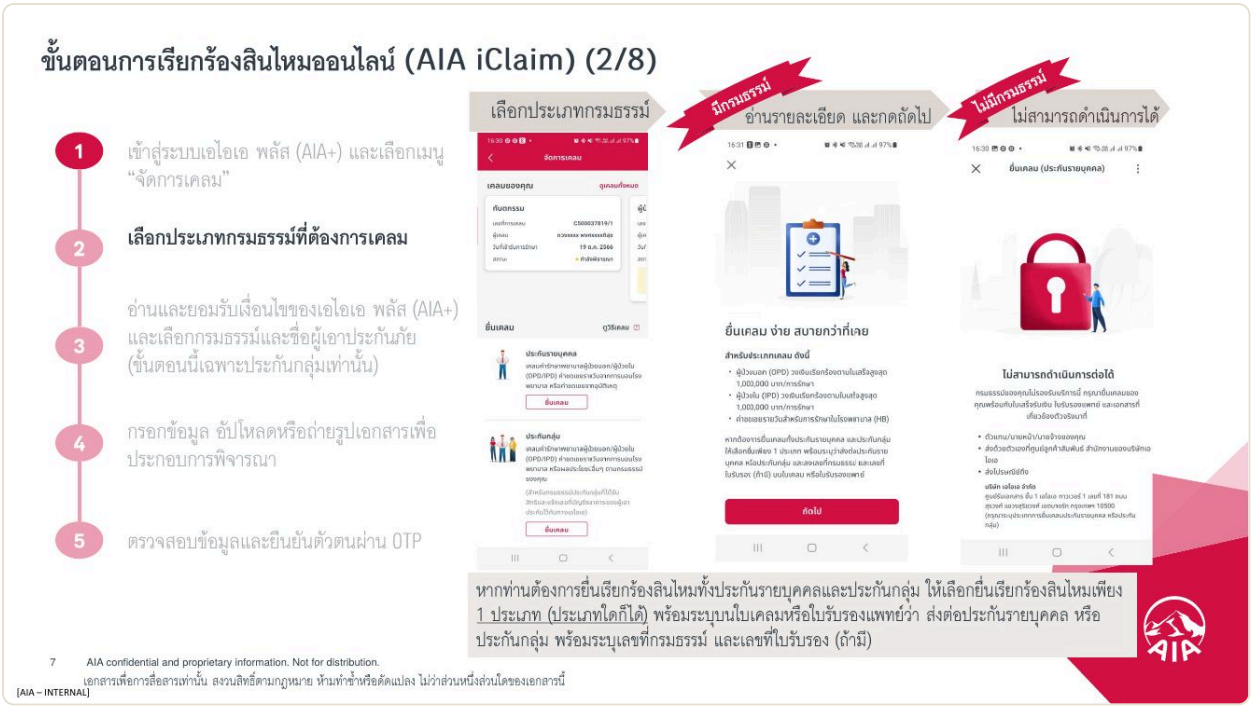



ดาวน์โหลดแอปพลิเคชันเอไอเอ พลัส (AIA+) ได้ที่ https://www.aia.co.th/th/health-wellness/vitality/campaigns/aia-plus-super-app-launch
และรับชมวิดีโอวิธีลงทะเบียนเข้าสู่ระบบได้ ที่นี่

6 AIA confidential and proprietary information. Not for distribution.
[AIA – INTERNAL] เอกสารเพื่อการสื่อสารเท่านั้น สงวนสิทธิ์ตามกฎหมาย ห้ามทำซ้ำหรือดัดแปลง ไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดของเอกสารนี้

## 2 เลือก “ประกันกลุ่ม” แล้วกด “ยื่นเคลม”

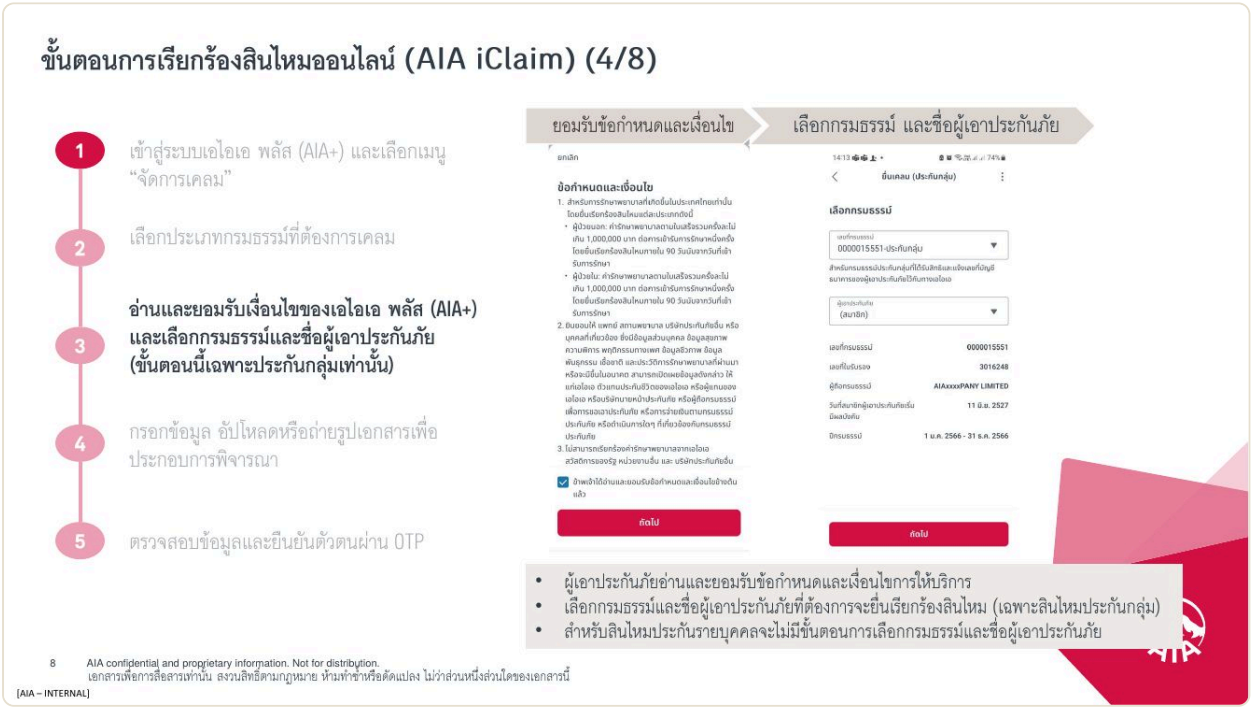
อ่านรายละเอียดแล้วกด “ถัดไป”




7 AIA confidential and proprietary information. Not for distribution.
เอกสารเพื่อการสื่อสารเท่านั้น สงวนสิทธิ์ตามกฎหมาย ห้ามทำซ้ำหรือดัดแปลง ไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดของเอกสารนี้
[AIA – INTERNAL]

## 3 ยอมรับเงื่อนไข เลือกกรมธรรม์และชื่อผู้ป่วย

เลือกกรมธรรม์ประกันกลุ่มธรรมศาสตร์



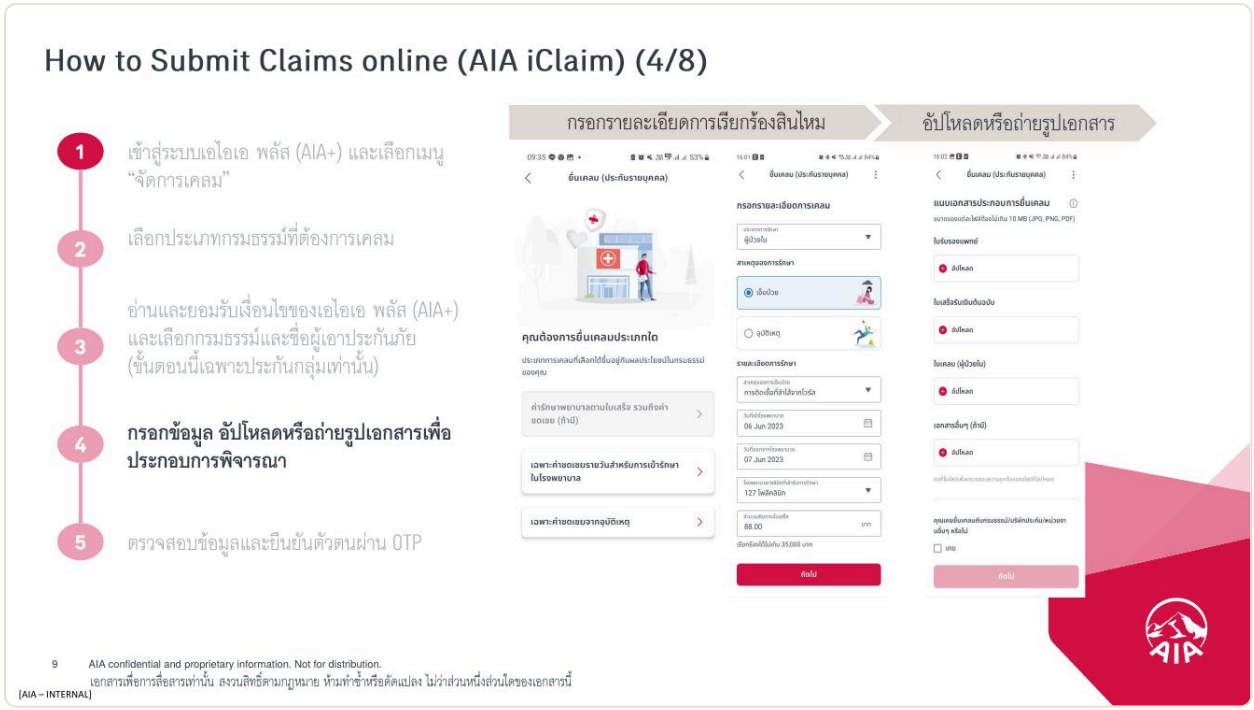

8 AIA confidential and proprietary information. Not for distribution.
เอกสารเพื่อการสื่อสารเท่านั้น สงวนสิทธิ์ตามกฎหมาย ห้ามทำซ้ำหรือดัดแปลง ไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดของเอกสารนี้
[AIA – INTERNAL]

## 4 กรอกข้อมูลการรักษา

เลือกประเภท (ผู้ป่วยนอก ผู้ป่วยใน ทันตกรรม ฯลฯ) สาเหตุ อาการ วันที่รักษา โรงพยาบาล และจำนวนเงินตามใบเสร็จ

## 5 แนบรูปเอกสาร

ใบรับรองแพทย์ ใบเสร็จ (และใบเคลม IPD กรณีนอนโรงพยาบาล) ไฟล์ JPG, PNG หรือ PDF ขนาดไม่เกินไฟล์ละ 10 MB



## 6 ตรวจข้อมูล แล้วกรอกรหัส OTP

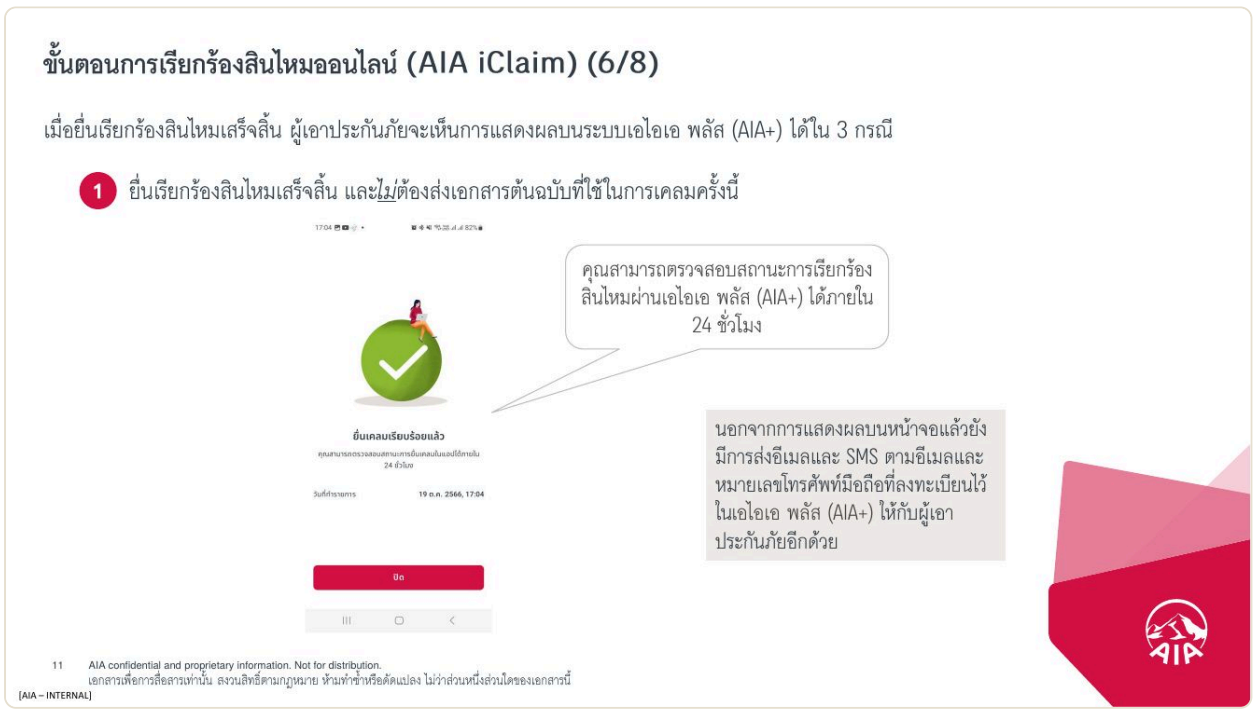
ตรวจข้อมูลและบัญชีรับเงิน แล้วกรอกรหัส OTP ที่ส่งไปทางมือถือและอีเมล




## หลังยื่น จะเกิดอย่างใดอย่างหนึ่งใน 3 แบบ

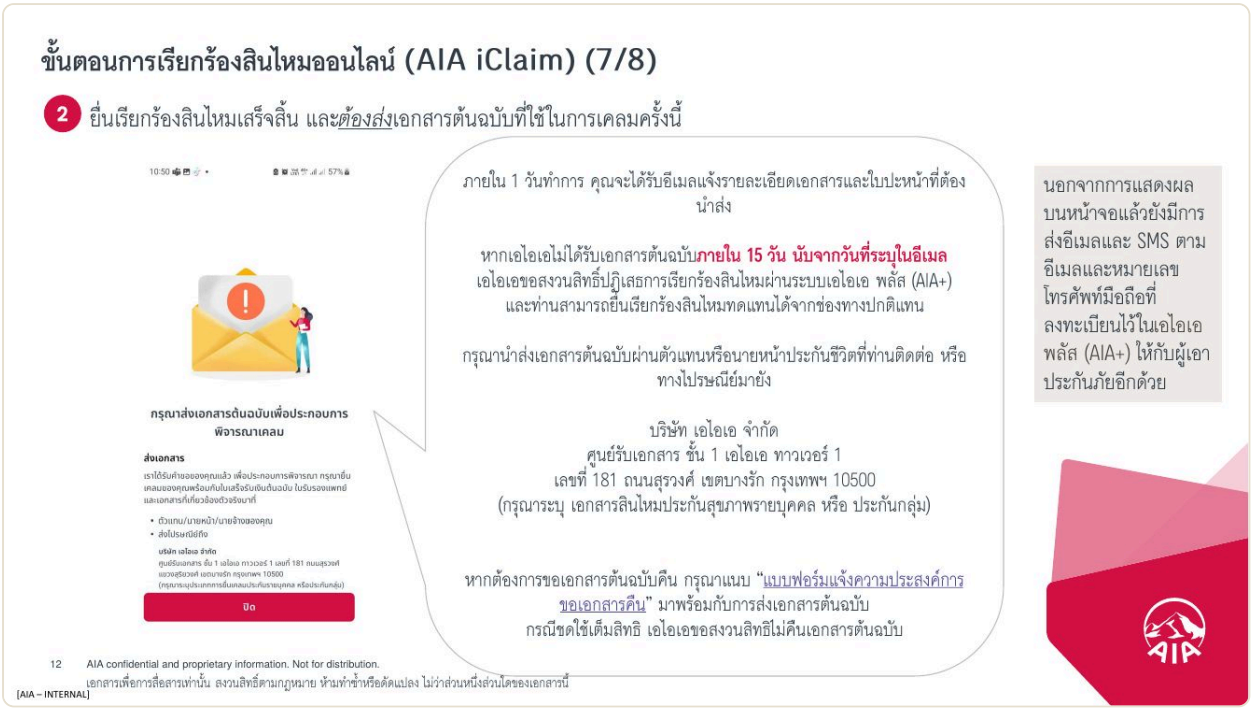
## 1 ยื่นเรียบร้อย

ได้รับ SMS และอีเมลยืนยัน ดูสถานะในแอปได้ภายใน 24 ชั่วโมง



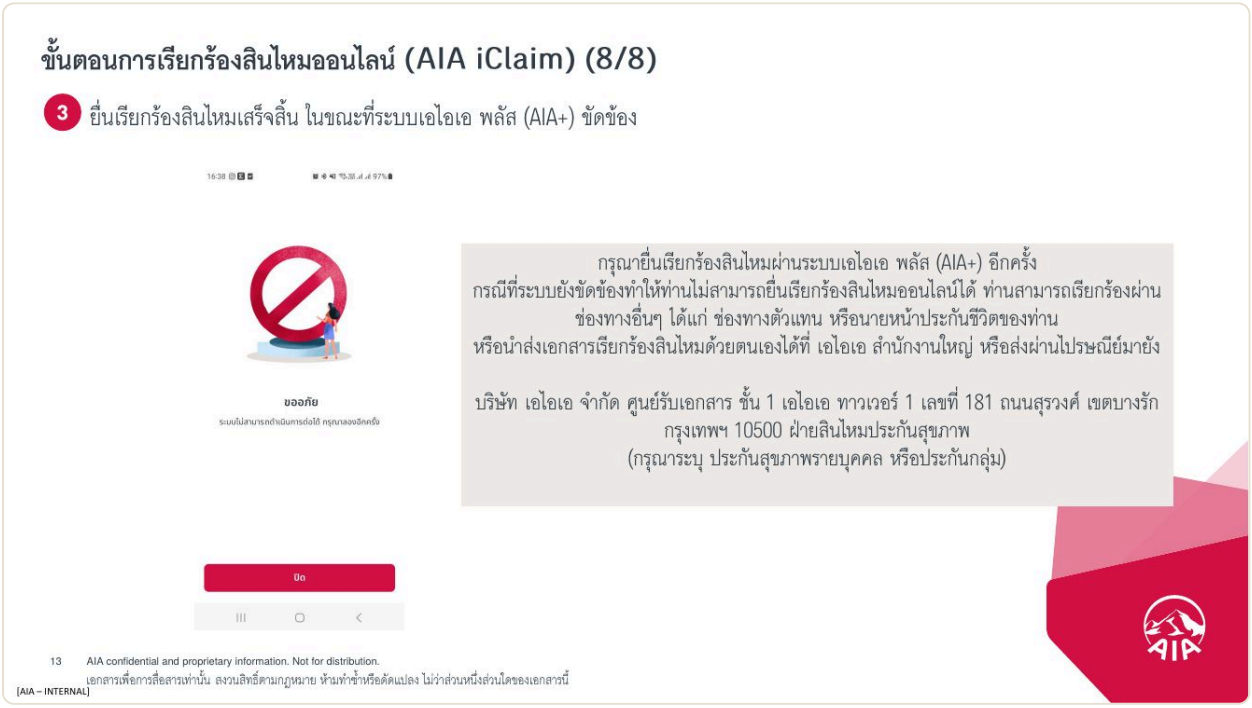
## 2 AIA ขอเอกสารตัวจริง

จะแจ้งทางอีเมลภายใน 1 วันทำการ ต้องส่งภายใน **15 วัน** นับจากวันที่ในอีเมล ถ้าไม่ส่ง เคลมผ่านแอปอาจถูกปฏิเสธ แต่ยังยื่นแบบกระดาษ (วิธี 2) ได้

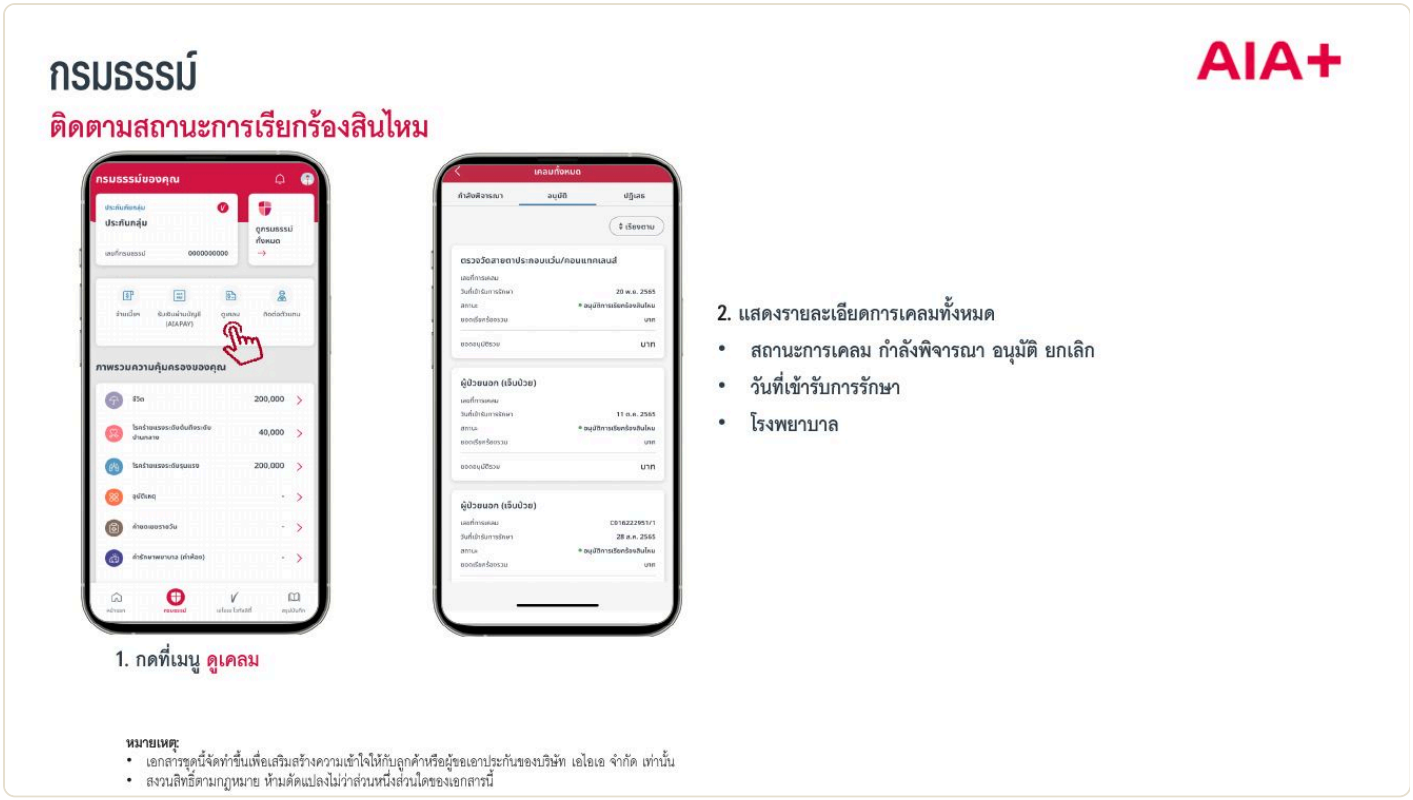



## 3 แอปขัดข้อง

ลองใหม่อีกครั้ง หรือเปลี่ยนไปยื่นแบบกระดาษผ่าน HR (วิธี 2)




**ติดตามสถานะ:** ที่เมนู “ดูเคลม” จะเห็นสถานะ กำลังพิจารณา / อนุมัติ / ปฏิเสธ




## เงื่อนไขการเคลมผ่านแอป

- ใช้ได้กับการรักษาในประเทศไทยเท่านั้น
- ยื่นภายใน 90 วันนับจากวันที่เข้ารับการรักษา
- วงเงินตามใบเสร็จไม่เกิน 1,000,000 บาทต่อการรักษา 1 ครั้ง
- ต้องแจ้งเลขบัญชีธนาคารของผู้เอาประกันไว้กับ AIA แล้ว

| ประเภทการรักษา | เอกสารที่ต้องถ่ายรูปแนบ |
|---|---|
| ผู้ป่วยนอก (OPD) | ใบเสร็จ + ใบรับรองแพทย์ |
| ผู้ป่วยใน (IPD) | ใบเสร็จ + ใบรับรองแพทย์ + ใบเคลม IPD |
| ทันตกรรม | ใบเสร็จ + ใบรับรองแพทย์ |
| แว่นสายตา | ใบเสร็จ |
| วัคซีน / ตรวจสุขภาพ | ใบเสร็จ + ใบรับรองแพทย์ |

เคลมที่อยู่นอกเงื่อนไขนี้ ให้ยื่นแบบกระดาษผ่าน HR หน่วยงาน (วิธี 2) · การจ่ายเคลมเป็นไปตามเงื่อนไขกรมธรรม์ สอบถามการใช้แอป AIA+ Hotline 02-353-8486 (08.30–20.00 น. ทุกวัน)

## วิธี 2: เบิกผ่าน HR (กระดาษ)

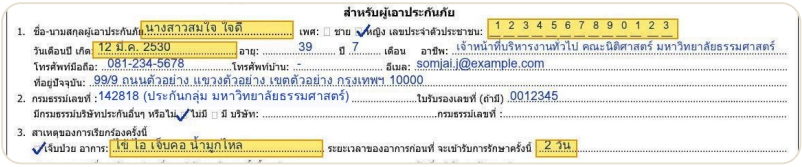
ตัวอย่างนี้เป็นกรณี **ผู้ป่วยนอก (OPD)** ที่พบบ่อยที่สุด ส่วนผู้ป่วยใน ทันตกรรม กายภาพ ทุพพลภาพ และมรณกรรม ดูวิธีกรอกโดยละเอียดได้ที่หน้าตัวอย่างการกรอกใบเคลม

### 1 ดาวน์โหลดและพิมพ์ใบปะหน้า

ดาวน์โหลดใบปะหน้าผู้ป่วยนอก (Excel) จาก หน้าตัวอย่างการกรอกใบเคลม แล้วพิมพ์ขนาด A4

### 2 กรอกข้อมูลผู้เอาประกัน

กรอกช่องที่ไฮไลต์สีเหลือง: ชื่อ-นามสกุล วันเดือนปีเกิด เลขบัตรประชาชน 13 หลัก และอาการ




### 3 ติ๊ก Group Insurance และลงชื่อ

ติ๊ก Group Insurance ที่หัวกระดาษ และลงชื่อในหนังสือให้ความยินยอมพร้อมวันที่

### 4 ให้แพทย์กรอกส่วน For Physician

แพทย์กรอกอาการ ผลตรวจ การวินิจฉัย และการรักษา (ชื่อแพทย์และเลขใบอนุญาตไม่จำเป็นต้องใส่)

### 5 เตรียมเอกสารแนบให้ครบ

- [ ] ใบปะหน้าผู้ป่วยนอกที่กรอกแล้ว
- [ ] ใบเสร็จตัวจริง
- [ ] ใบรับรองแพทย์ตัวจริง ต้องมีลายเซ็นแพทย์
- [ ] สำเนาบัญชีธนาคาร (ชื่อตรงกับผู้เอาประกัน)
- [ ] สำเนาบัตรประชาชน

### 6 ส่งให้ HR หน่วยงานของคุณ

ใส่ทุกอย่างในซองเดียวกัน ส่งที่ **HR ของหน่วยงานที่สังกัด** HR จะรวบรวมส่ง **กองทรัพยากรมนุษย์ ตึกสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3** เจ้าหน้าที่ AIA มารับเอกสารทุกวันศุกร์

**ข้อผิดพลาดที่พบบ่อย**

ใบรับรองแพทย์ไม่มีลายเซ็นแพทย์ · ลืมแนบสำเนาบัญชีธนาคารหรือบัตรประชาชน · ชื่อบัญชีไม่ตรงกับผู้เอาประกัน · ส่งเกิน 90 วันนับจากวันรักษา

## 5 คำถามที่พบบ่อย

**▼ ไม่มีแอป AIA+ ใช้สิทธิ์ได้ไหม**

ได้ ยื่นบัตรประชาชนที่โรงพยาบาลในเครือข่ายได้เลย แอปใช้เพื่อเบิกค่ารักษาคืนเท่านั้น

**▼ โรงพยาบาลที่ไปไม่อยู่ในเครือข่าย ทำอย่างไร**

รักษาได้ แต่ต้องสำรองจ่ายก่อน เก็บใบเสร็จตัวจริงและใบรับรองแพทย์ แล้วเบิกคืนตาม หัวข้อ 4 (ภายใน 90 วัน) การจ่ายเคลมเป็นไปตามเงื่อนไขกรมธรรม์

**▼ ค้นหาเลขสิทธิ์แล้วไม่พบ**

ตรวจการสะกดชื่อ-นามสกุลให้ตรงกับบัตรประชาชน หรือลองพิมพ์นามสกุลอย่างเดียว ถ้าเพิ่งเป็นสมาชิกใหม่ ข้อมูลอาจยังไม่ปรากฏ ให้สอบถาม HR หน่วยงาน

**▼ เพิ่งเข้างาน ต้องทำอะไรไหม**

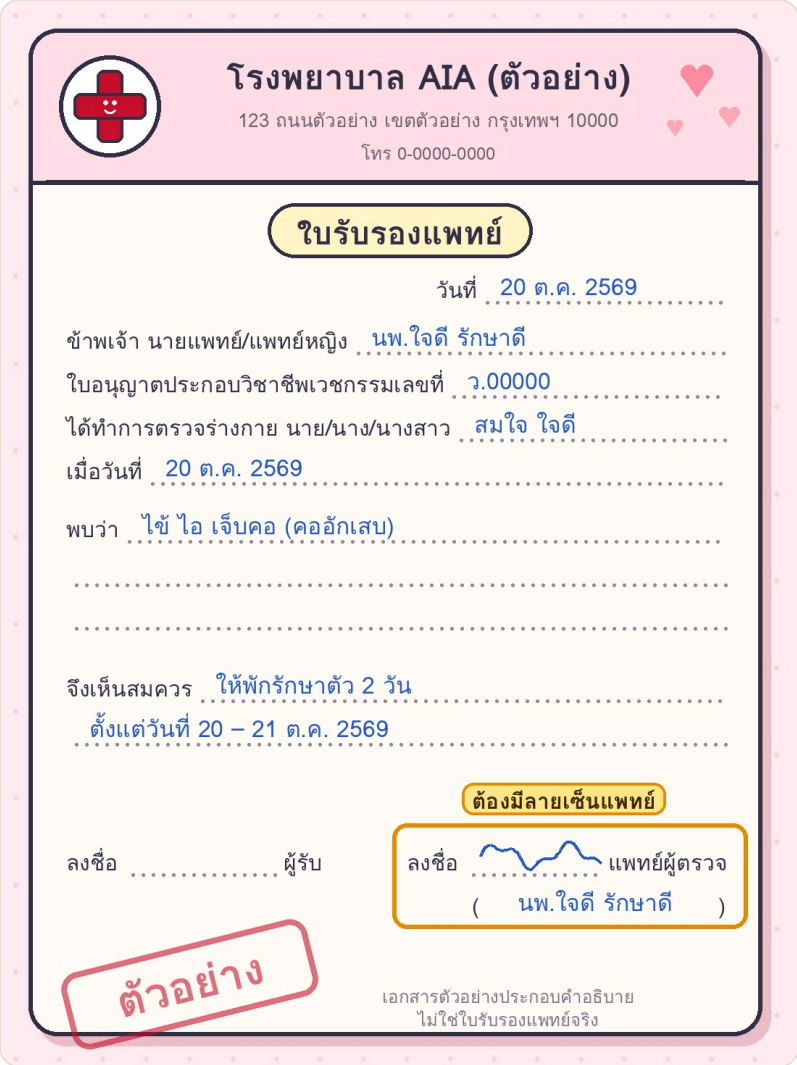
แจ้ง HR หน่วยงานให้แจ้งเพิ่มสมาชิกใหม่ (ย้อนหลังได้ไม่เกิน 30 วัน) ไม่ต้องทำเอง

**▼ ยื่นเคลมได้ภายในกี่วัน**

ไม่เกิน 90 วันนับจากวันที่เข้ารับการรักษา

**▼ ใบรับรองแพทย์หน้าตาเป็นอย่างไร**

ต้องมีชื่อผู้ป่วย การวินิจฉัย และ **ลายเซ็นแพทย์** ดูตัวอย่างได้ด้านล่าง




ภาพจำลองใบรับรองแพทย์ (ข้อมูลสมมติ)

## ติดต่อสอบถาม

อดออม 099-895-4196 · มอส 094-178-6434

AIA Call Center 1581 (9:00–20:00 น.) · AIA+ Hotline 02-353-8486 (08.30–20.00 น. ทุกวัน)

อีเมลตัวแทน: odom.aia.mdrt@gmail.com

ภาพขั้นตอนในแอปจากคู่มือการใช้งานแอปพลิเคชัน AIA+ สำหรับลูกค้าประกันภัยกลุ่ม (ก.ค. 2566) และคู่มือบริการเรียกร้องสินไหมออนไลน์ AIA iClaim (8 พ.ย. 2566) ของ บริษัท เอไอเอ จำกัด · ภาพหน้าเว็บและข้อมูลตัวอย่างเป็นข้อมูลสมมติ